

სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
საქართველოს სამეზობლოს კვლევის ინსტიტუტის
დ ე ბ უ ლ ე ბ ა

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში - უნივერსიტეტი) საქართველოს სამეზობლოს კვლევის ინსტიტუტი (შემდგომში - ინსტიტუტი; ინსტიტუტის სახელწოდება ინგლისურ ენაზე - **Institute for Georgia's Neighborhood Studies, IGNS**) წარმოადგენს უნივერსიტეტის დამხმარე სამეცნიერო ერთეულს, რომლის უფლებამოსილებაშია საგანმანათლებლო ფუნქციის შესრულებაც. (19.02.2018, №58/2018)
2. ინსტიტუტი სარგებლობს უნივერსიტეტის ერთიანი სახაზინო ანგარიშით. აქვს ბლანკი თსუ-ის ლოგოთი და ბეჭედი, რომლის გამოყენება ხდება ინსტიტუტის ხელმძღვანელის (შემდგომში - დირექტორი) მიერ კანონმდებლობით დადგენილი წესით. (19.02.2018, №58/2018)
3. ინსტიტუტი თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებითა და ამ დებულებით.

მუხლი 2. ინსტიტუტის მიზნები და უფლებამოსილება

1. ინსტიტუტის მიზნებია:

- ა) საკუთარი გეგმის შესაბამისად, აგრეთვე სახელმწიფო ან კერძო სექტორის დაკვეთით, ინტერდისციპლინურ დონეზე ფუნდამენტური და გამოყენებითი ხასიათის სამუშაოების განხორციელება საქართველოს მეზობელი ქვეყნების შიდა და საგარეო პოლიტიკისა და მასთან დაკავშირებული ისტორიული, გეოგრაფიული, გეოპოლიტიკური და სხვა ხასიათის საკითხების შესასწავლად და იქ მიმდინარე პოლიტიკური და სხვა პროცესების მონიტორინგის წარმოება.
- ბ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში უნივერსიტეტის სტუდენტების სამეცნიერო-კვლევით საქმიანობაში, სამეცნიერო გრანტებში, სამეცნიერო კონფერენციებში ჩართვის ხელშეწყობა.

გ) საქართველოს მეზობელი ქვეყნების საშინაო და საგარეო პოლიტიკის კვლევა. მათი პოლიტიკის გეოგრაფიული, ისტორიული, ეკონომიკური, კულტურული, სოციალურ-ფსიქოლოგიური, სამართლებრივი ფონის გაანალიზება. მეზობელი ქვეყნების გეოპოლიტიკური კოდების შესწავლა, უპირველესად, საქართველოსთან დამოკიდებულების თვალსაზრისით.

დ) მსოფლიოში მიმდინარე პროცესების შესწავლა, თუკი ისინი ახდენენ გავლენას საქართველოზე.

ე) ინსტიტუტის მეცნიერული პროდუქციაა მონოგრაფიები და შრომათა კრებულები მეზობელი ქვეყნების შესახებ, პუბლიკაციები სხვადასხვა პერიოდულ გამოცემებში და ინსტიტუტის მიერ დაარსებულ სამეცნიერო ჟურნალში, აგრეთვე პოლიტიკური ხასიათის რეკომენდაციები სამთავრობო ორგანოებისათვის, უპირველესად, საგარეო საქმეთა სამინისტროსათვის.

2. ინსტიტუტი უფლებამოსილია:

ა) განსაზღვროს საინსტიტუტო სამეცნიერო-კვლევითი მუშაობისა და პროგრამის პრიორიტეტები;

ბ) ჩაატაროს სამეცნიერო კონფერენციები, „მრგვალი მაგიდები“ და სამეცნიერო ხასიათის სხვა ტიპის ღონისძიებები;

გ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში სხვა სამეცნიერო ცენტრებთან დაამყაროს სამეცნიერო კონტაქტები;

დ) ორგანიზება გაუკეთოს სამეცნიერო ჟურნალის გამოცემას;

ე) კანონმდებლობით დადგენილი წესით განახორციელოს სამეცნიერო კვლევასთან დაკავშირებული სხვა საქმიანობა.

მუხლი 3. ინსტიტუტის სტრუქტურა

1. ინსტიტუტს ხელმძღვანელობს დირექტორი, რომელიც ზედამხედველობას უწევს ინსტიტუტის მუშაობას.

2. ინსტიტუტის მმართველი ორგანოა საბჭო, რომლის შემადგენლობა განისაზღვრება 7-9 წევრით. საბჭოში შედიან მეცნიერები ინსტიტუტის პრობლემატიკასთან დაკავშირებული უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალიდან, მათ შორის უნივერსიტეტის ემერიტუსები, აგრეთვე სპეციალისტები სხვა სამეცნიერო ცენტრებიდან. ინსტიტუტის საბჭოს შემადგენლობას დირექტორის წარდგინებით ამტკიცებს უნივერსიტეტის რექტორი.

3. ინსტიტუტის დირექტორს ჰყავს მოადგილე. ინსტიტუტის დირექტორს და დირექტორის მოადგილეს ოთხი წლის ვადით, თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს, შესაბამისად, უნივერსიტეტის რექტორი (დირექტორს) და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი (დირექტორის მოადგილეს). (19.02.2018, №58/2018)
4. დირექტორთან იქმნება დირექტორის ოფისი მიმდინარე საკითხების გადასაწყვეტად, რომლის შემადგენლობას განსაზღვრავს დირექტორი ინსტიტუტის საბჭოსთან შეთანხმებით.
5. დირექტორის ოფისს ხელმძღვანელობს ინსტიტუტის აღმასრულებელი მდივანი, რომელსაც ინსტიტუტის საბჭოსთან შეთანხმებით დირექტორის წარდგინებით ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი.
6. ინსტიტუტის დირექტორის მიერ თავის უფლებამოსილებათა განხორციელების დროებით შეუძლებლობის შემთხვევაში, მის უფლებამოსილებებს ასრულებს დირექტორის მოადგილე.
7. სხვადასხვა სპეციალობის აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო-პედაგოგიური მუშაობის ინსტიტუტში ფორმალური გაერთიანებისა და ინსტიტუტის ეგიდით სამეცნიერო პოტენციალის უკეთ გამოყენების ხელშეწყობის მიზნით, ინსტიტუტი კომპლექტდება უნივერსიტეტის სხვადასხვა სპეციალობის (აღმოსავლეთმცოდნეობა, ისტორია, საზოგადოებრივი გეოგრაფია, სამართალმცოდნეობა, საერთაშორისო ურთიერთობები, საერთაშორისო ეკონომიკა, სოციალური ფსიქოლოგია და სხვ.) თანამშრომლებით, რომლებიც ხდებიან ინსტიტუტის წევრები.
8. ინსტიტუტის წევრი შეიძლება იყოს უნივერსიტეტის პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი ან, განსაკუთრებულ შემთხვევაში, დოქტორანტი ან მაგისტრანტი, აგრეთვე ინსტიტუტის პრობლემატიკასთან დაკავშირებული თვალსაჩინო სპეციალისტი სხვა სამეცნიერო ცენტრებიდან.
9. ინსტიტუტის ყველა წევრს დირექტორის წარდგინებით ამტკიცებს ინსტიტუტის საბჭო.
10. ინსტიტუტის წევრი ვალდებულია განახორციელოს საბჭოსა და დირექტორის გადაწყვეტილებები. აქტიური მონაწილეობა მიიღოს ინსტიტუტის საქმიანობაში.
11. ინსტიტუტის სტრუქტურით განსაზღვრულ საშტატო თანამდებობებს წარმოადგენს: ინსტიტუტის დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, ინსტიტუტის აღმასრულებელი მდივანი, მთავარი სპეციალისტი, ინფორმაციული ტექნოლოგიების სპეციალისტი, ინგლისური ენის სპეციალისტი.

12. ინსტიტუტი შედგება შემდეგი სტრუქტურული ერთეულებისგან:

- ა) რუსეთის კვლევის განყოფილება;
- ბ) თურქეთის კვლევის განყოფილება;
- გ) ირანის კვლევის განყოფილება;
- დ) აზერბაიჯანის კვლევის განყოფილება;
- ე) სომხეთის კვლევის განყოფილება;
- ვ) ინსტიტუტის ბიბლიოთეკა.

13. ინსტიტუტის განყოფილებების ხელმძღვანელებს დირექტორის წარდგინებით ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი.

14. ინსტიტუტის სტრუქტურით განსაზღვრული დირექტორისა და დირექტორის მოადგილის თანამდებობის დაკავება შეუძლიათ მხოლოდ უნივერსიტეტის აკადემიურ პერსონალს და მათზე გაიცემა, მხოლოდ აკადემიური პერსონალის თანამდებობისათვის განსაზღვრული შრომის ანაზღაურება, რაც აისახება შესაბამის შრომით ხელშეკრულებაში.

15. ინსტიტუტის პერსონალის უფლება-მოვალეობები განისაზღვრება შრომის ხელშეკრულებით.

16. ინსტიტუტის სტრუქტურით განსაზღვრულ ანაზღაურებად თანამდებობას წარმოადგენს ინსტიტუტის დირექტორი, აგრეთვე დირექტორის მოადგილე, ინსტიტუტის აღმასრულებელი მდივანი, მთავარი სპეციალისტი, ინფორმაციული ტექნოლოგიების სპეციალისტი, ინგლისური ენის სპეციალისტი, რომელთაც დირექტორის წარდგინებით ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი.

მუხლი 4. ინსტიტუტის საბჭოს უფლება-მოვალეობები

1. ინსტიტუტის საბჭო:

ა) განიხილავს და ამტკიცებს დირექტორის ანგარიშს და შემუშავებულ რეკომენდაციებს შემდგომი საქმიანობისათვის.

ბ) გადაწყვეტილებას იღებს ყველა იმ საკითხზე, რომელიც არ განეკუთვნება მხოლოდ

დირექტორის კომპეტენციას.

გ) საბჭოს წევრი სარგებლობს ერთი ხმის უფლებით.

დ) საბჭო იკრიბება წელიწადში ორჯერ. დამატებითი შეკრების მოწვევა შეიძლება დირექტორის ან საბჭოს წევრების ერთი მესამედის ინიციატივით.

ე) საბჭოს ხელმძღვანელობს დირექტორი, ხოლო მისი არყოფნის დროს დირექტორის მოადგილე.

ვ) საბჭოს დღის წესრიგს განსაზღვრავს სხდომის თავმჯდომარე საბჭოს წევრების წინადადებათა გათვალისწინებით, ხოლო რიგგარეშე სხდომის დღის წესრიგი განისაზღვრება მოწვევის ინიციატორთა მიერ.

ზ) საბჭოს დღის წესრიგი წევრებს ეგზავნებათ სხდომამდე.

თ) საბჭოზე გადაწყვეტილება მიიღება ხმათა უმრავლესობით.

ი) საბჭოს სხდომის მიმდინარეობა ფორმდება ოქმით, რომელსაც ხელს აწერენ სხდომის თავმჯდომარე და ინსტიტუტის აღმასრულებელი მდივანი.

მუხლი 5. დირექტორის უფლება-მოვალეობები

1. ინსტიტუტის საქმიანობას ხელმძღვანელობს დირექტორი.

2. ინსტიტუტის დირექტორი:

ა) ადგენს ინსტიტუტის განვითარების გრძელვადიანი სტრატეგიული განვითარების გეგმას და წარუდგენს საბჭოს დასამტკიცებლად.

ბ) შეიმუშავებს ინსტიტუტის ბიუჯეტს და დასამტკიცებლად წარუდგენს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციას.

გ) წარმოადგენს ინსტიტუტს მესამე პირებთან ურთიერთობაში, როგორც ეროვნულ, ისე საერთაშორისო დონეზე.

დ) წელიწადში ერთხელ წარუდგენს ინსტიტუტის მუშაობის ანგარიშს ინსტიტუტის საბჭოსა და უნივერსიტეტის რექტორს.

მუხლი 6. ინსტიტუტის ქონება და დაფინანსება

1. თავის ფუნქციათა განსახორციელებლად ინსტიტუტი სარგებლობს უნივერსიტეტის უძრავი და მოძრავი ქონებით.

2. ინსტიტუტის დაფინანსების წყაროებია:

ა) ხელშეკრულების საფუძველზე შესრულებული სამუშაოდან მიღებული შემოსავალი.

ბ) გრანტებით მიღებული შემოსავალი.

გ) შემოწირულობები.

დ) საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული სხვა შემოსავლები.

3. ინსტიტუტის საქმიანობით მოზიდული სახსრები ხმარდება ინსტიტუტის დაფინანსებას.

4. ინსტიტუტის დირექტორი და მთავარი სპეციალისტი შესაძლოა დაფინანსდეს უნივერსიტეტის ბიუჯეტიდან, დირექტორის წარდგინების საფუძველზე, უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის გადაწყვეტილებით ერთჯერადად, არაუმეტეს სამი თვის განმავლობაში.

მუხლი 7. დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი.

ინსტიტუტის დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება მისი მიღებისათვის კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 8. დასკვნითი დებულებები

ინსტიტუტის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია, სხვა სტრუქტურული ცვლილებები და წინამდებარე დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის საკითხი რეგულირდება მოქმედი კანონმდებლობით დაგენილი წესით.