

**სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამხმარე
სამეცნიერო ერთეულის - ქართულ-აფხაზურ ურთიერთობათა სამეცნიერო-კვლევითი
ცენტრის
დ ე ბ უ ლ ე ბ ა**

**მუხლი 1. სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
დამხმარე სამეცნიერო ერთეულის - ქართულ-აფხაზურ ურთიერთობათა სამეცნიერო-
კვლევითი ცენტრის სტატუსი**

სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“) ქართულ-აფხაზურ ურთიერთობათა სამეცნიერო-კვლევითი ცენტრი (შემდგომში - „ცენტრი“) არის უნივერსიტეტის დამხმარე სამეცნიერო ერთეული, რომელიც თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს მოქმედი კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებითა და წინამდებარე დებულებით.

მუხლი 2. ცენტრის მიზანი

1. ქართულ-აფხაზურ ურთიერთობათა პრობლემატიკის შესწავლა და კვლევა უნივერსიტეტის სამეცნიერო-საგანმანათლებლო პოტენციალის გამოყენებით;
2. ამ თემატიკის დამუშავების პროცესში სტუდენტი ახალგაზრდობის აქტიური ჩაბმა მათში მეცნიერული კვლევის საფუძვლების განვითარების მიზნით;
3. ქვეყნის სამეცნიერო საზოგადოების ყურადღების გააქტიურება აღნიშნულ საკითხებზე.

აღნიშნული მიზნების მისაღწევად ცენტრი

- ა) დახმარებას უწევს სხვადასხვა ფაკულტეტს სასწავლო პროგრამებისა და სამუშაო გეგმების შემუშავებაში;
- ბ) სხვადასხვა ფაკულტეტის დეკანატთან შეთანხმებით ეხმარება სტუდენტებს სასწავლო პროგრამებით გათვალისწინებულ სამუშაოთა შერჩევასა და შესრულებაში;
- გ) ორგანიზებას უწევს სტუდენტთა სამეცნიერო მუშაობას ამ მიმართულებით;
- დ) აწყობს სამეცნიერო-სასწავლო კონფერენციებს;
- ე) იწვევს სხვადასხვა სპეციალისტებს (მათ შორის აფხაზეთიდან) სამუშაო პროგრამებიდან გამომდინარე;
- ვ) ქმნის პირობებს უნივერსიტეტის სამეცნიერო მუშაობაში აფხაზური მხარის მონაწილეობისათვის;
- ზ) ხელს უწყობს უნივერსიტეტში აბიტურიენტთა მოზიდვას აფხაზეთიდან და ქმნის პირობებს მათთვის უნივერსიტეტში სასწავლებლად;
- თ) კონსულტაციებს უწევს უნივერსიტეტის საზოგადოებას აფხაზეთში მიმდინარე პროცესების შესახებ.

მუხლი 3. ცენტრის მართვის ორგანოები

ცენტრის მართვის ორგანოებია: ცენტრის საბჭო და ხელმძღვანელი (შემდგომში - დირექტორი).

მუხლი 4. ცენტრის საბჭო

- 1) ცენტრის საბჭოს შემადგენლობას ცენტრის დირექტორის წარდგინებით ამტკიცებს რექტორი;
- 2) ცენტრის საბჭოს თითოეული წევრი სარგებლობს ერთი ხმის უფლებით. დაუშვებელია ხმის უფლების გადაცემა;
- 3) ცენტრის საბჭო:
 - ა) განსაზღვრავს ცენტრის სამეცნიერო და სასწავლო პროცესის პრიორიტეტულ მიმართულებებს;
 - ბ) განიხილავს დირექტორის ანგარიშს და შეიმუშავებს რეკომენდაციებს;
 - გ) გადაწყვეტილებას იღებს კანონით გათვალისწინებულ საკითხებზე;
- 4) ცენტრის საბჭო იკრიბება ყოველი სემესტრის დაწყებამდე ერთი თვით ადრე დირექტორის ან აკადემიური საბჭოს წევრთა არანაკლებ 1/3-ის ინიციატივით;
- 5) ცენტრის საბჭოს სხდომებს თავმჯდომარეობს დირექტორი, ხოლო მისი არყოფნის შემთხვევაში - მოადგილე;
- 6) ცენტრის საბჭოს დღის წესრიგს განსაზღვრავს სხდომის თავმჯდომარე ცენტრის საბჭოს წევრთა წინადადებებისა და შენიშვნების გათვალისწინებით; ხოლო რიგგარეშე ცენტრის საბჭოს დღის წესრიგი განისაზღვრება ცენტრის საბჭოს მოწვევის ინიციატორ წევრთა მიერ;
- 7) ცენტრის საბჭოს დღის წესრიგი წევრებს ეგზავნებათ სხდომის გამართვამდე ერთი კვირით ადრე;
- 8) ცენტრის საბჭოზე გადაწყვეტილება მიიღება ხმათა უმრავლესობით;
- 9) ცენტრის საბჭოს სხდომის მიმდინარეობა ფორმდება ოქმით, რომელსაც ხელს აწერს სხდომის თავმჯდომარე და მდივანი.

მუხლი 5. ცენტრის დირექტორი

- 1) ცენტრის საქმიანობას ხელმძღვანელობს ცენტრის დირექტორი;
- 2) დირექტორს ნიშნავს რექტორი 4 წლის ვადით;
- 3) დირექტორი:
 - ა) წარმართავს ცენტრის საქმიანობას დებულებით გათვალისწინებული მიზნების მისაღწევად;
 - ბ) ადგენს ცენტრის გრძელვადიანი სტრატეგიული განვითარების გეგმას და წარუდგენს ცენტრის საბჭოს დასამტკიცებლად;
 - გ) ხელმძღვანელობს სასწავლო პროგრამების ორგანიზებულად წარმართვასა და განხორციელებას;
 - დ) წარუდგენს ცენტრის საქმიანობის ანგარიშს ცენტრის საბჭოს 6 თვეში ერთხელ;
 - ე) წარმოადგენს ცენტრს მესამე პირებთან ურთიერთობაში, როგორც ეროვნულ, ასევე საერთაშორისო დონეზე.
- 4) ცენტრის დირექტორი ანგარიშვალდებულია თსუ რექტორისა და ცენტრის საბჭოს წინაშე.

მუხლი 6. ცენტრის დირექტორის მოადგილე

- უზრუნველყოფს ცენტრის კოორდინირებულ მუშაობას;
- ამყარებს კავშირებს აფხაზურ მხარესთან, ორგანიზებას უწევს მათთან ურთიერთობასა და თანამშრომლობას;
- ანაწილებს ფუნქციებს ცენტრის თანამშრომელთა შორის და ახდენს მათ ადმინისტრირებას;
- თვალყურს ადევნებს და კონტროლს უწევს თანამშრომელთა სამსახურებრივ საქმიანობას;
- წარუდგენს ანგარიშს ცენტრის დირექტორს სამსახურში გაწეული მუშაობის შესახებ.

მუხლი 7. მთავარი სპეციალისტი

მთავარი სპეციალისტი (ანგარიშვალდებულია ცენტრის დირექტორის წინაშე):

1. მოიძიებს და ქმნის ცენტრის მუშაობისათვის საჭირო ინფორმაციულ ბაზას;
2. ცენტრის მიზნებიდან გამომდინარე მოთხოვნისთანავე მოიძიებს და წარადგენს საჭირო ინფორმაციას და მასალებს მოცემული თემატიკის გარშემო;
3. ეწევა მთარგმნელობით საქმიანობას (აფხაზურ ენაზე), ახდენს ნაშრომთა რედაქტირებასა და კორექტირებას აფხაზურ ენაზე;
4. ცენტრის თემატიკიდან გამომდინარე საჭიროების შემთხვევაში კავშირს ამყარებს აფხაზურ მხარესთან.

მუხლი 8. უფროსი ლაბორანტი

უფროსი ლაბორანტი (ანგარიშვალდებულია დირექტორის მოადგილის წინაშე):

1. ადგენს და ხელმძღვანელობს ცენტრის ბიბლიოთეკას;
2. ასრულებს ტექნიკურ სამუშაოს მასალების დამუშავებისა და გავრცელების დროს;
3. უზრუნველყოფს ცენტრის ტექნიკური აღჭურვილობის ფუნქციონირებას.

მუხლი 9. ცენტრის წევრობა

ცენტრის წევრი მოვალეა:

- ა) დაიცვას დებულება და დაემორჩილოს ცენტრის საბჭოს გადაწყვეტილებებს;
- ბ) დებულებით გათვალისწინებული საქმიანობის განხორციელებისას გაითვალისწინოს ცენტრის ინტერესები და რეგულარულად მიიღოს მონაწილეობა მის ღონისძიებებში;
- გ) გაუფრთხილდეს ცენტრის რეპუტაციას, ხელი შეუწყოს მის მუშაობას, ერთიანობას, მიზნების განხორციელებას;
- დ) ცენტრის წევრს უფლებამოსილება უწყდება საკუთარი სურვილით, ცენტრის საბჭოს გადაწყვეტილებით მასზე დაკისრებული მოვალეობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში.

მუხლი 10. დაფინანსება

ცენტრის დაფინანსების წყაროები შეიძლება იყოს: თსუ-ს ბიუჯეტი, სასწავლო კურსები,

საკონსულტაციო და მთარგმნელობითი საქმიანობა, გრანტები, სახელმწიფო, კერძო და საერთაშორისო დონორი ორგანიზაციები.

მუხლი 11. ცვლილებები და დამატებები

დებულებაში ცვლილებები და დამატებები ხორციელდება დადგენილი წესის შესაბამისად.

მუხლი 12. ძალაში შესვლა

დებულება ძალაში შედის თსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ მისი დამტკიცებისთანავე.