

ა(ა)იპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ევროპული კვლევების ინსტიტუტის დებულება

მუხლი 1. ა(ა)იპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ევროპული კვლევების ინსტიტუტი

1. ა(ა)იპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“) ევროპული კვლევების ინსტიტუტი (შემდგომში - „ინსტიტუტი“) არის უნივერსიტეტის დამხმარე საგანმანათლებლო სტრუქტურული ერთეული და სარგებლობს შესაბამისი უფლებამოსილებებით.
2. ინსტიტუტი თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებითა და ამ დებულებით.
3. ინსტიტუტს გააჩნია საკუთარი ქვეანგარიში, ლოგო და ბეჭედი.

მუხლი 2. ინსტიტუტის მიზანი

ინსტიტუტის მიზანია:

- ა) ინტერდისციპლინური სწავლების განვითარება ევროპული კავშირის შესახებ, ასევე მის მომცველ ფართო საერთაშორისო კონტექსტში ეკონომიკურ, პოლიტიკურ, სამართლებრივ, სოციალურ და კულტურულ საკითხებზე სწავლებისა და კვლევის კოორდინირებულად წარმართვა;
- ბ) უმაღლესი განათლების სფეროში ევროპული ინტეგრაციისა და ევროპულ საგანმანათლებლო ტრადიციებთან თავსებადი განათლების სისტემის დამკვიდრების ხელშეწყობა;
- გ) საქართველოში ევროპული ინსტიტუტების, ფასეულობებისა და ღირებულებების შესახებ ცოდნის გავრცელება;
- დ) საბაკალავრო, სამაგისტრო, სადოქტორო და დისტანციური სწავლების საგანმანათლებლო პროგრამების ადმინისტრირება;
- ე) ინოვაციური მეთოდების დანერგვა სამეცნიერო კვლევასა და პედაგოგიურ საქმიანობაში;
- ვ) სასწავლო პროცესში სამეცნიერო-კვლევითი პროცესის ინტეგრირება;
- ზ) ინტერდისციპლინური კვლევის განვითარება;
- თ) ევროპული საკითხებით დაინტერესებული აკადემიური პერსონალისა და სტუდენტების მობილობის მაქსიმალური ხელშეწყობა;
- ი) სამეცნიერო, საგანმანათლებლო და კვლევითი თანამშრომლობის განვითარება საზღვარგარეთის ქვეყნების წამყვან უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან;
- კ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში საკონსულტაციო საქმიანობის განხორციელება.
- ლ) მიგრაციის ინტერდისციპლინური კვლევის განვითარების ხელშეწყობა.

მუხლი 3. ინსტიტუტის სტრუქტურა

ინსტიტუტის სტრუქტურა შედგება ინსტიტუტის მართვის ორგანოების (ინსტიტუტის დირექტორი, სამეცნიერო საბჭო), მიგრაციის კომპეტენციის ცენტრისაგან.

მუხლი 4. სამეცნიერო საბჭო

1. ინსტიტუტის საქმიანობას კოორდინაციას უწევს და მისი სამეცნიერო და სასწავლო პროცესის პრიორიტეტულ მიმართულებებს განსაზღვრავს სამეცნიერო საბჭო.
2. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს შემადგენლობაში შედის ინსტიტუტის საბაკალავრო, სამაგისტრო და სადოქტორო პროგრამებში მონაწილე თსუ-ს აკადემიური პერსონალი, მიგრაციის კომპეტენციის ცენტრის ხელმძღვანელი და სტუდენტური თვითმმართველობის წარმომადგენელი (სათათბირო ხმის უფლებით).
3. სამეცნიერო საბჭოს თითოეული წევრი სარგებლობს ერთი ხმის უფლებით, დაუშვებელია ხმის უფლების გადაცემა.
4. სამეცნიერო საბჭო:
 - ა) განიხილავს დირექტორის მიერ წარმოდგენილი ინსტიტუტის სტრატეგიული განვითარების სამუშაო გეგმას;
 - ბ) უფლებამოსილია დირექტორს მოსთხოვოს ინსტიტუტის სტრატეგიული განვითარების სამუშაო გეგმაში ცვლილებების შეტანა;
 - გ) განიხილავს დირექტორის ანგარიშს და ინსტიტუტის შემდგომი განვითარების მიზნით შეიმუშავებს რეკომენდაციებს.
5. სამეცნიერო საბჭო იკრიბება ყოველი სემესტრის დაწყებამდე დირექტორის ან სამეცნიერო საბჭოს წევრთა არანაკლებ 1/3-ის ინიციატივით.
6. სამეცნიერო საბჭოს სხდომებს თავმჯდომარეობს დირექტორი.
7. სამეცნიერო საბჭოს დღის წესრიგს განსაზღვრავს სხდომის თავმჯდომარე სამეცნიერო საბჭოს წევრთა წინადადებებისა და შენიშვნების გათვალისწინებით. რიგგარეშე სამეცნიერო საბჭოს დღის წესრიგი განისაზღვრება სამეცნიერო საბჭოს მოწვევის ინიციატორთა მიერ.
8. სამეცნიერო საბჭოს დღის წესრიგი წევრებს ეგზავნებათ სხდომის გამართვამდე არანაკლებ 1 დღით ადრე.
9. სამეცნიერო საბჭოზე გადაწყვეტილება მიიღება დამსწრე წევრთა ხმათა უმრავლესობით.
10. სამეცნიერო საბჭოს სხდომის მიმდინარეობა ფორმდება ოქმით, რომელსაც ხელს აწერს სხდომის თავმჯდომარე და მდივანი.

მუხლი 5. ინსტიტუტის დირექტორი

1. ინსტიტუტის საქმიანობას ხელმძღვანელობს ინსტიტუტის დირექტორი.
2. დირექტორს თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს უნივერსიტეტის რექტორი.
3. დირექტორი:
 - ა) წარმართავს ინსტიტუტის საქმიანობას დებულებით გათვალისწინებული გეგმის მიზნების მისაღწევად;

- ბ) ადგენს ინსტიტუტის გრძელვადიანი სტრატეგიული განვითარების გეგმას და გადასცემს სამეცნიერო საბჭოს განსახილველად დასამტკიცებლად წარუდგენს უნივერსიტეტის რექტორს;
- გ) ხელმძღვანელობს სასწავლო პროგრამების ორგანიზებულად წარმართვასა და განხორციელებას;
- დ) წარუდგენს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს ინსტიტუტის აღმასრულებელი მდივანის კანდიდატურას, რომელიც ვალდებულია დირექტორს გაუწიოს ადმინისტრაციული დახმარება ინსტიტუტის საქმიანობის კოორდინაციულად წარმართვაში და ამავე დროს შეიძლება შეითავსოს ინსტიტუტში განხორციელებული სასწავლო პროგრამების ხარისხის უზრუნველყოფის ფუნქციას;
- ე) ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წარუდგენს შესაბამის კანდიდატურებს საშტატო თანამდებობებზე მიღების მიზნით.
- ვ) ადგენს ინსტიტუტის ბიუჯეტსა და საშტატო ნუსხის პროექტს და დასამტკიცებლად წარუდგენს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელსა და რექტორს;
- ზ) წარუდგენს ინსტიტუტის საქმიანობის ანგარიშს სამეცნიერო საბჭოს წელიწადში ერთხელ;
- თ) შესაბამისი უფლებამოსილების მინიჭების შემთხვევაში, თავისი კომპეტენციის ფარგლებში წარმოადგენს ინსტიტუტს მესამე პირებთან ურთიერთობაში, როგორც ეროვნულ, ისე საერთაშორისო დონეზე.

მუხლი 6. მიგრაციის კომპეტენციის ცენტრი

მიგრაციის კომპეტენციის ცენტრს ხელმძღვანელობს ცენტრის ხელმძღვანელი, ცენტრის სტრუქტურაში ასევე შედის სათათბირო ორგანო კურიკულუმის განვითარების კომიტეტი.

მუხლი 7. კურიკულუმის განვითარების კომიტეტი

1. მიგრაციის კომპეტენციის ცენტრის საქმიანობას კოორდინაციას უწევს კოლეგიური ორგანო კურიკულუმის განვითარების კომიტეტი, რომელიც საზღვრავს ცენტრის სამეცნიერო და სასწავლო პროცესის პრიორიტეტულ მიმართულებებს.
2. კურიკულუმის განვითარების კომიტეტის შემადგენლობაში შედის ცენტრის მიერ განვითარებულ საგანმანათლებლო პროგრამებში მონაწილე აკადემიური პერსონალი, პოტენციური დამსაქმებლების ორი წარმომადგენელი, ცენტრის არასაუნივერსიტეტო პარტნიორის ერთი წარმომადგენელი, სტუდენტური თვითმმართველობის წარმომადგენელი (სათათბირო ხმის უფლებით).
3. კურიკულუმის განვითარების კომიტეტის თითოეული წევრი სარგებლობს ერთი ხმის უფლებით. ხმების გაყოფის შემთხვევაში გადაწყვეტილებას იღებს მიგრაციის კომპეტენციის ცენტრის ხელმძღვანელი.
4. კურიკულუმის განვითარების კომიტეტი ამტკიცებს მიგრაციის კომპეტენციის ცენტრის დებულებას.

მუხლი 8. ინსტიტუტის თანამდებობები

1. ინსტიტუტისათვის განსაზღვრული თანამდებობებია:

- ა) ინსტიტუტის დირექტორი;
- ბ) აღმასრულებელი მდივანი;
- გ) მიგრაციის კომპეტენციის ცენტრის ხელმძღვანელი;
- დ) დირექტორის ტექნიკური ასისტენტი;
- ე) ხარისხის მართვის თანამშრომელი;
- ვ) მიგრაციის კომპეტენციის ცენტრის ორი მკვლევარი;

2. ინსტიტუტის პერსონალს დირექტორის წარდგინებით თანამდებობაზე ნიშნავს კანცლერი.

მუხლი 9. ინსტიტუტის დაფინანსება

ინსტიტუტის დაფინანსების წყაროებია:

- ა) გრანტების საფუძველზე მიღებული შემოსავლები;
- ბ) სახელმწიფო, კერძო და საერთაშორისო დონორი ორგანიზაციებისგან მიღებული შემოსავლები;
- გ) სახელშეკრულებო საფუძველზე მიღებული შემოსავლები;
- დ) კანონმდებლობით აუკრძალავი ნებისმიერი სხვა შემოსავლები.

მუხლი 10. დასკვნითი დებულებები

ინსტიტუტის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია, სხვა სტრუქტურული ცვლილებები და წინამდებარე დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის საკითხი რეგულირდება მოქმედი კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტის წესდებით განსაზღვრული წესით.

მუხლი 11. ძალაში შესვლა

დებულება ძალაში შედის მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი წესით.